4ኛ ዓመት ቁጥር 15

4th Year No. 15

ሐረር ነሐሴ 24/1991

Harar August 30/1999

የሐረሪ ሕዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት

ሐረር ነጋሪ ጋዜጣ

HARAR NEGARI GAZETA

HARARI PEOPLE NATIONAL REGIONAL STATE

የአንዱ ዋጋ ብር 1:00	በሐረሪ ሕዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት ምክር ቤት ተጠባባቂነት የወጣ	የፖስታ ሣጥን ቁጥር 272

ማውጫ

አዋጅ ቁጥር 20/1991

የሐረሪ ሕዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት የሥራ አመራር ኢንስቲትዩት ለማቋቋም የወጣ አዋጅ ቁጥር 20/1991 ____________ ገጽ 176

አዋጅ ቁጥር 20/1991

የሐረሪ ሕዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት

የሥራ አመራር ኢንስቲትዩት ለማቋቋም የወጣ አዋጅ

በሐረሪ ህዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት ያለውን የሰው ኃይል እጥረት ደረጃ በደረጃ መቅረፍ ለኢኮኖሚያዊና ማሕበራዊ ዕድገት መቀላጠፍ ያለው አስተዋጽኦ ከፍተኛ ስለሆነ፥

የሰለጠነ የሰው ኃይል ማፍራት የሚቻልበትን መንገድ ለመፍጠር በሥራ ላይ ተሰማርቶ የሚገኘውን የሰው ኃይል የአጭርና የረጅም ጊዜ ስልጠናዎችን በመስጠት የበለጠ አቅም እንዲኖር ማድረግ አስፈላጊ በመሆኑ፥

በክልላዊ መንግሥቱ በየደረጃው ተሰማርቶ ለሚገኘው የሰው ኃይል የሚሰጡ ስልጠናዎችን የሚመራ ራሱን የቻለ መንግሥታዊ አካል መመስረት አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፥

የሐረሪ ህዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት ምክር ቤት በክልሉ ሕገ መንግሥት አንቀጽ 26 ንዑስ አንቀጽ 2/ሀ/ መሠረት ከዚህ የሚከተለው ታውጇል።

ክፍል አንድ

ጠቅላላ

1. አጭር ርዕስ

ይህ አዋጅ "የሐረሪ ሕዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት የሥራ አመራር ኢንስቲትዩት ለማቋቋም የወጣ አዋጅ ቁጥር 20/1991 ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

2. ትርጉም

የቃሉ አገባብ ሌላ ትርጉም የሚሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ አዋጅ ውስጥ ፡-

1. "የክልል መንግሥት" ማለት ፡- በሐረሪ ህዝብ ብሔራዊ ክልላዊ ህገ-መንግሥት መሠረት የተመሠረተ የሐረሪ ሕዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት ነው።
2. "ሥራ አስፈጻሚ" ማለት ፡- በሐረሪ ህዝብ ብሔራዊ ክልላዊ

መንግሥት ሕግ - መንግሥት መሠረት የተመሠረተ የክልሉ መንግሥት ሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ ነው።

3. "ኢንስቲትዩት" ማለት ፡- በዚህ አዋጅ መሠረት የቆመ የሐረሪ ህዝብ ብሔራዊ ክልል የሥራ አመራር ኢንስቲትዩት ነው

4. "ቦርድ" ማለት ፡-በዚህ አዋጅ መሠረት ከሚመለከታቸው አካላት ተውጣጥቶ የተቋቋመ ኢንስቲትዩቱን የሚመራ አካል ነው።

ክፍል ሁለት

ስለ ኢንስቲትዩቱ መቋቋምና አደረጃጀት

3. ስለማቋቋም

የሐረሪ ህዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት ሥራ አመራር ኢንስቲትዩት ከዚህ በኋላ የሥራ አመራር ኢንስቲትዩት እየተባለ የሚጠራ ራሱን የቻለ የመንግሥት መስሪያ ቤት በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

4. ድርጅታዊ አቋም

ኢንስቲትዩት፡-

1. ቦርድ፥
2. በቦርድ አቅራቢነት በክልሉ ሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ የሚሾም አንድ ሥራ አስኪያጅና
3. ሌሎች አስፈላጊ የሆኑ ሠራተኞች ይኖሩታል።

5. የኢንስቲትዩቱ ሥልጣንና ተግባር፤

1. በየደረጃው ያሉ የክልላዊ መንግሥት አካላት የሥራ አመራር ብቃት እንዲጎለብቱ አስፈላጊ የሆነ የሥራ አመራር ስልጠናዎች እና የሥልጠና ፍላጎቶችን ጥናት ያካሂዳል፥
2. የተጠና የስልጠና ፍላጎት ላይ ተመስርቶ በየሴክተር ለሚገኙ ሠራተኞች የአጭር ጊዜ ሥልጠና አዘጋጅቶ ይሰጣል፥
3. የሚሰጠው ሥልጠና ምን ይህል ተጨባጭ ለውጥ ሊያመጣ እንደቻለ እና እንደሚችል ለማወቅ የሚያስችል ጥናት ያካሂዳል፥
4. ከሥራ አመራር ጋር የተያያዙ ጥናቶችን ያካሂዳል፥ የምክር አገልግሎትም ይሰጣል፥
5. የንብረት ባለቤት ይሆናል፥ ውል ይዋዋላል፥ ይከሳል፥ ይከሰሳል፥
6. ለሚሰጠው አገልግሎት ተመጣጣኝ ክፍያ ከሚመለከታቸው አካላት ሊያሰባስብ ይችላል፥
7. የሥራ አመራር ሥልጠና እና የጥናት ፕሮጀክቶችን ለማዘጋጀት ከተለያዩ ምንጮች ገንዘብ የሚገኝበትን ሁኔታ ይፈጥራል።

6. የቦርዱ አባላት

ቦርዱ የሚከተሉት አባላት ይኖሩታል፡-

1. በሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ የሚሰየም_____________ሰብሳቢ
2. የፕላንና ኢኮኖሚ ልማት ቢሮ ኃላፊ _______________ አባል
3. የሲቪል ሰርቪስ ኮሚሽን ኃላፊ _____________________አባል
4. የፋይናንስ ቢሮ ኃላፊ____አባል
5. የትምህርት ቢሮ ኃላፊ__አባል
6. የሴቶች ተወካይ _________አባል
7. ሌሎች በሙያቸው አንፃር በሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ የሚመደቡ 4 አባላት _______________ አባል
8. የኢንስቲትዩቱ ሥራ አስኪያጅ __________ አባልና ዋና ፀሐፊ

7. የቦርዱ ሥልጣንና ተግባር

ቦርዱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

1. የኢንሲቲትዩቱን የአጭርና የረጅም ጊዜ ዕቅድ ፥ ዓመታዊ የሥራ ፕሮግራምና ባጀት አጸድቆ ለሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ ያቀርባል። ከፀደቀም በኋላ አፈጻጸሙን ይከታተላል፥
2. አገራዊና ክልላዊ ፖሊሲዎችን መሠረት በማድረግ የኢንስቲትዩቱን ሥራዎች በሚመለከት ፖሊሲዎች፥ መመሪያዎች በማመንጨት ለሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ ያቀርባል።

ሲፈቀድም ተግባራዊነቱን ይከታተላል፣

3. የኢንሲቲትዩቱን የሩብ ዓመት እና ዓመታዊ የሥራ አፈጻጸምና የሂሣብ ሪፖርት ይገመግማል፣

4. ኢንስቲትዩቱን የሚመራ ሥራ አስኪያ መርጦ ለሥራ አስፈፃሚ ኮሚቴ በማቅረብ ያሾማል፣

5. የተቋሙ ሂሣብና ንብረት በአግባቡ መያዙን ያረጋግጣል፣

6. ሥራ አስኪያጁ የሚያቀርባቸውን ጉዳዮች መርምሮ ውሣኔ ይሰጣል፣

8. ተጠሪነቱ

የቦርዱ ተጠሪነት ለሐረሪ ሕዝብ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት ርዕስ መስተዳድር እና ለሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ ነው።

9.የቦርዱ ስብሰባና አሠራር

1. ቦርዱ በሶስት ወር አንድ ጊዜ መደበኛ ስብሰባ ያደርጋል። ሆኖም አስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘው በማናቸውም ጊዜ አስቸኳይ ስብሰባ ሊያደርግ ይችላል።

2. የቦርዱ አባላት አብዛኛው ከተገኙ ምልዐተ ጉባኤ ይሆናል፣

3. የቦርዱ ውሣኔዎች በድምጽ ብልጫ ይወሰናሉ ሆኖም ድምጽ እኩል ከተከፈለ ሰብሳቢው ያለበት ወገን ያልፋል፣

4. የዚህ አንቀጽ ድንጋጌዎች እንደተጠበቁ ሆነው ቦርዱ የራሱ የስብሰባ ሥነ ሥርዓትና ደንብ ሊያወጣ ይችላል።

10. የሥራ አስኪያጁ ተጠሪነት

የኢንስቲትዩቱ ሥራ አሲኪያጅ ተጠሪነቱ ለቦርዱ ይሆናል።

11. የሥራ አስኪያጁ ሥልጣንና ተግባር

የኢንስቲትዩቱ ሥራ አስኪያጅ በዚህ አዋጅ አንቀጽ 5 ላይ ኢንስቲትዩቱ የተሰጠውን ሥልጣንና ተግባራት የሚያከናውን ሲሆን በተጨማሪም የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፦

1. የኢንስቲትዩቱን ሥራዎች ይመራል ፣ ያስተዳድራል ፣ ይቆጣጠራል ፣

2. በሲቪል ሰርቪስ ደንብና መመሪያ መሠረት የሚያስፈልጉትን ሠራተኞች ይቀጥራል፣ ያስተዳድራል፣ ያሰናብታል፣

3. የኢንስቲትዩቱን የአጭርና የረጅም ጊዜ ዕቅድ ዓመታዊ የሥራ ፕሮግራምና ባጀት አዘጋጅቶ ለቦርዱ ያቀርባል ሲፈቀድለትም ሥራ ላይ ያውላል፣

4. ኢንስቲትዩቱ በተፈቀደለት የሥራ ፕሮግራምና ባጀት መሰረትገንዘብ ወጪ እንዲሆን ያደርጋል፣ በሥራ ላይ መዋሉን ይቆጣጠራል፤

5. ከሦስተኛ ወገን ጋር በሚድረግ ግንኙነት ሁሉ ኢንስቲትዩቱን ይወክላል፣

6. የኢንስቲትዩቱን የሩብ ዓመት ዓመታዊ የሥራ አፈጻጸምና የሒሳብ ሪፖርት አዘጋጅቶ ለቦርዱ ያቀርባል፣

7. በቦርዱ የሚሰጡትን ሌሎች ሥራዎች ይፈፅማል።

ክፍል ሦስት

12. በጀት

የኢንስቲትዩቱ በጀት፦

1. በመንግስት የሚመደብና፣

2. በሌሎች ምንጮች በሚገኝ ገንዘብ ይሆናል።

13. የሒሳብ መዛግብት አያያዝ

1. የኢንስቲትዩቱ የተሟላና ትክክለኛ የሆነ የሒሳብ መዛግብት ይይዛል፣

2. የኢንስቲትዩቱ የሒሳብ መዛግብትና የገንዘብ ነክ ሠነዶች ለክልሉ ዋና ኦዲተር ወይንም ቦርዱ በሚሰይማቸው የውጭ ኦዲተሮች በየዓመቱ ያስመረምራል።

14. ተፈጻሚነት የሌላቸው ህጎች

ከዚህ አዋጅ ጋር የሚቃረን ማንኛውም የክልሉ ህግ በዚህ አዋጅ ውስጥ በተመለከቱት ጉዳዮች ላይ ተፈጻሚነት አይኖረውም ።

15. <u>አዋጁ የሚጸናበት ጊዜ</u>

ይህ አዋጅ በክልሉ በሐረሪ ነጋሪ ጋዜጣ ታትሞ ከወጣበት ቀን ጀምሮ የጸና ይሆናል።

ሐረር ጥር 1992 ዓ.ም

ጋዛሊ መሐመድ አዱስ

የሐረሪ ሕዝብ ብሔራዊ ክልላዊ

መንግሥት

ፕሬዝዳንት